

CATALOGO SERVIZI

CAMERA di COMMERCIO
ITALIANA di BARCELONA

*sintesi dei principali servizi e
modalità di erogazione*

INTRODUZIONE

▪ CHE COSA E'

Il **Catalogo Servizi** della **Camera di Commercio Italiana di Barcelona** favorisce lo stabilirsi di relazioni tra la Camera e i suoi clienti (Imprese, PA) sulla base di criteri trasparenti e chiari. Il Catalogo descrive le attività a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese e dei territori italiani definendone i principi di gestione ed erogazione. Benché non esaustivo, il Catalogo offre all'Impresa e alla Pubblica Amministrazione un quadro dei servizi offerti e dei loro costi medi. I costi espressi all'interno del Catalogo sono da considerarsi come valori medi di riferimento e non possono sostituirsi ad un preventivo specifico che sarà fornito al momento della richiesta del servizio.

▪ CHI SIAMO

La Camera di Commercio Italiana-Barcelona è un'associazione senza scopo di lucro formata da imprenditori italiani e spagnoli ufficialmente riconosciute dal Governo italiano con Decreto 19 luglio 1984 ai sensi della legge 1º luglio 1970 n. 518 e dal Governo spagnolo con Decreto 19 dicembre 1980 ai sensi della legge 24 dicembre 1964

La Camera di Commercio Italiana - Barcelona, forma parte del network di Assocamerestero, l'associazione delle Camere di Commercio italiane all'Estero che in collaborazione con Unioncamere valorizza e promuove le attività delle Camere presso le organizzazioni di imprenditori e istituzioni italiane.

Le aziende associate alla Camera di Commercio Italiana - Barcelona appartengono a diversi settori: aziende italiane e spagnole, liberi professionisti e istituzioni italiane e spagnole, Camere di Commercio.

Le principali attività sono quelle di promuovere e sostenere le relazioni economiche tra l'Italia e il mercato spagnolo e viceversa, con l'organizzazione di eventi di promozione in Spagna e Italia; realizzazione di missioni commerciali in Italia e Spagna, attività di acquisizione espositori ed organizzazione di delegazioni di buyers per enti fieristici e servizi di base di assistenza e consulenza alle imprese per ricerca di partners commerciali.

I contatti della Camera di Commercio Italiana - Barcelona sono i seguenti:

Calle Balmes, 195 – 4º 2ª
08006 Barcelona
Tel. + 34 93 318 49 99
Fax + 34 93 318 04 40
e-mail: info@camaraitaliana.com
web: www.camaraitaliana.com

▪ COME OPERIAMO

Per il raggiungimento dei nostri obiettivi, lavoriamo con i nostri Associati e con le realtà imprenditoriali italiane e locali, nonché con tutti i soggetti pubblici e privati che agiscono in forma organizzata a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare: Regioni, Camere di Commercio, Associazioni di categoria, Fiere, Consorzi, Cooperative, Reti di imprese, Distretti industriali, Banche, Dicasteri economici e di sviluppo del territorio, organismi internazionali.

▪ I NOSTRI OBIETTIVI

Assistere il cliente attraverso servizi gratuiti e a pagamento, che vanno dalle informazioni di primo orientamento sul singolo mercato al sostegno specifico alle strategie di posizionamento e di consolidamento delle imprese italiane sul mercato estero, nonché di quelle locali che vogliono collaborare con le PMI italiane.

Realizzare eventi e attività di match-making per dare alle aziende la possibilità di incontrare controparti estere cui presentare proposte di collaborazione produttiva, tecnologica, commerciale.

Promuovere e valorizzare le eccellenze del territorio italiano, diffondendone le peculiarità e il know-how anche attraverso la realizzazione di missioni di gruppi di imprese, distretti produttivi, all'estero, o missione di incoming di imprese e operatori esteri direttamente sui territori in cui le imprese italiane operano.

Fornire competenze su come operare nel Paese, attraverso interventi mirati di formazione a singole imprese e/o professionisti; o attraverso stage formativi anche in collaborazione con i principali Atenei italiani ed esteri.

▪ I NOSTRI PRINCIPI

Al fine di assicurare servizi di qualità ci impegniamo a garantire regolarmente:

- competenza
- chiarezza
- cortesia
- riservatezza
- imparzialità

L'erogazione dei nostri servizi si basa su:

- soddisfazione delle richieste
- tempestività
- trasparenza delle procedure

▪ STANDARD QUALITATIVO DEI SERVIZI

Per garantire e implementare la performance sui singoli servizi e assistere sempre meglio i propri Clienti, la Camera effettua un monitoraggio continuo degli stessi e un servizio di customer satisfaction cui si affianca, nel principio della massima attenzione al Cliente un sistema di gestione reclami.

▪ NOTE

- ✓ i costi espressi sono da ritenersi valori medi di riferimento che non possono sostituirsi ad un preventivo specifico che sarà fornito al momento della richiesta del servizio
- ✓ al momento della formulazione del preventivo saranno fornite indicazioni su eventuali oneri di Legge applicabili ai costi espressi
- ✓ i servizi sono erogati solo dietro accettazione del preventivo ed erogazione del relativo acconto, ad eccezione degli Enti pubblici e di deroghe specifiche
- ✓ si segnala che eventuali servizi non inclusi nel presente Catalogo potranno comunque essere richiesti alla Camera che ne valuterà la fattibilità e le condizioni

TIPOLOGIA SERVIZI

1. SERVIZI INFORMATIVI

1.a Primo orientamento al mercato

- analisi mercato Paese/settore
- informazioni su fiere e manifestazioni

1.b Seminario informativo/country presentation

2. EVENTI E COMUNICAZIONE

2.a Eventi

- gala dinner, networking events
- eventi autonomi

2.b Comunicazione

- inserzioni pubblicitarie su riviste e media elettronici
- conferenze stampa, media relations
- campagne media (lancio aziende, prodotti)

3. BUSINESS CONTACT

- identificazione e selezione partner/controparti (importatori, distributori, fornitori e partner strategici) con/senza agenda di appuntamenti. Elaborazione liste produttori, importatori e agenti commerciali. Borsa di lavoro.
- organizzazione missioni incoming-outgoing: workshop con B2B
- partecipazione a fiere

4. SERVIZI ASSISTENZA E DI CONSULENZA SPECIALIZZATA

- Interpretariato/traduzioni
- Formazione
- Recupero crediti attraverso il tribunale arbitrale e servizio di mediazione
- Rapporti commerciali,
- Lista avvocati commercialisti per assistenza legale amministrativa, fiscale e tributaria, (contrattualistica, registrazione marchi e brevetti, etc)

DESCRIZIONE SERVIZI

1. SERVIZI INFORMATIVI

Analisi mercato Paese/settore		
ricerche di mercato Paese/settore, indagini statistiche per fornire un primo orientamento utile a valutare le concrete possibilità di introduzione della produzione italiana		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ breve nota congiunturale economico-finanziaria del Paese ▪ analisi della domanda del settore d'interesse dell'azienda italiana ▪ analisi della distribuzione del prodotto italiano/tipologia di prodotto ▪ analisi della concorrenza ▪ principali eventi e manifestazioni locali del settore 		
modalità di erogazione		
la richiesta deve essere inviata a info@camaraitaliana.com		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 3. gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 10 gg. dal primo riscontro ▪ erogazione del servizio al cliente secondo i termini previsti nel preventivo 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ costo del servizio calcolato sulla base dell'impiego 188€/giornate/uomo (Dip. Progetti) ▪ acconto del 50% all'accettazione del preventivo ▪ saldo alla consegna del lavoro 	min. 7 gg/uomo + costi vivi 15% di sconto	min 7 gg/uomo + costi vivi

Informazioni su Fiere e manifestazioni		
informazioni sulle principali fiere e manifestazioni di rilevanza nazionale ed internazionale relative ad un settore specifico. Tale servizio può essere erogato sia su 1) commissione dell'Ente fieristico interessato a promuovere la propria manifestazione sia su 2) richiesta di imprese interessate ad avere informazioni sulla manifestazione.		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ definizione del target con ente fieristico ▪ mailing a target individuato ▪ recall e follow up per riscontro interesse 		
modalità di erogazione		
la richiesta deve essere inviata al Dipartimento Fiere: ferias@camaraitaliana.com		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 3 gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 7 gg. dal primo riscontro ▪ erogazione del servizio al cliente dai 10 ai 30 gg. dall'accettazione del preventivo 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ costo del servizio calcolato sulla base dell'impiego giornate/uomo (Dip. Fiere 161€/giorno) + costi vivi ▪ pagamento 100% a vista fattura 	min. 7gg/uomo sconto del 15%	min. 7 gg/uomo

Seminario informativo/Country presentation		
organizzazione di seminari informativi-country presentation rivolti sia ad aziende che a soggetti istituzionali		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ definizione dei contenuti con il Cliente ▪ presa contatti con relatori ▪ eventuale ricerca sponsor ▪ gestione rapporti stampa ▪ gestione inviti ospiti (mailing-recall) ▪ organizzazione logistica (affitto venue, predisposizione materiali, servizio hostess e interpretariato, catering) ▪ follow up (invio materiali) 		
modalità di erogazione		
la richiesta deve essere inviata al Dipartimento Eventi: eventos@camaraitaliana.com		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 2 gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 3 gg. dal primo riscontro ▪ erogazione del servizio alla data definita per l'evento 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ costo del servizio calcolato sulla base dell'impiego 196€ giornate/uomo (Dip. Comunicazione) 188€ giornata/uomo (Dip. Eventi) 181€ giornata/uomo (Dip. Amministrazione)) + costi vivi ▪ pagamento 100% a vista fattura 	sconto del 15% sulla tariffa	a partire da min. 6 gg/uomo + costi vivi per realizzazione servizio

2. EVENTI E COMUNICAZIONE

Gala dinner-networking events		
organizzazione di eventi social brandizzati della CCIE rivolti sia ad aziende che a soggetti istituzionali allo scopo di favorire il networking per sviluppo nuovi contatti d'affari e/o incrementare la base associativa. Possibilità di collocare l'evento all'interno di manifestazioni di più ampio respiro o in specifici periodi dell'anno (Festività italiane o locali)		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ definizione dei contenuti con il Cliente ▪ presa contatti con speaker evento ▪ ricerca sponsor ▪ gestione rapporti stampa ▪ servizio PR ▪ gestione inviti ospiti (mailing-recall) ▪ organizzazione logistica (affitto venue, predisposizione materiali, servizio hostess e interpretariato, catering) ▪ follow up 		
modalità di partecipazione		
la richiesta deve essere inviata a: eventos@camaraitaliana.com		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 2gg. lavorativi dal suo ricevimento e indicazione dei costi di partecipazione ▪ erogazione del servizio al cliente alla data definita per l'evento 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	Costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ costo unitario di partecipazione ▪ costo del servizio calcolato sulla base dell'impiego 196€ giornate/uomo (Dip. Comunicazione) 188€ giornata/uomo (Dip. Eventi) 181€ giornata/uomo (Dip. Amministrazione) + costi vivi ▪ pagamento 100% a vista fattura 	sconto del 15% sulla tariffa + costi vivi	a partire da min. 6 gg/uomo + costi vivi

Eventi autonomi

organizzazione di eventi promozionali autonomi per la promozione di un settore/prodotto/territorio		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ definizione dei contenuti con il Cliente ▪ definizione della tipologia di evento (esposizione, show room, degustazione, etc) ▪ selezione invitati ▪ servizio PR e gestione rapporti stampa ▪ organizzazione logistica (affitto venue, predisposizione materiali, servizio hostess e interpretariato, catering) ▪ supporto per eventuale invio e sdoganamento merce da esposizione/degustazione ▪ follow up 		
modalità di erogazione		
la richiesta deve essere inviata a: eventos@camaraitaliana.com		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 2 gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 7 gg. dal primo riscontro ▪ erogazione del servizio al cliente alla data definita per l'evento 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ costo del servizio calcolato sulla base dell'impiego 196€ giornate/uomo (Dip. Eventi) + ▪ 188€ giornata/uomo(Dip.Progetti) + ▪ 181€ giornata/uomo (Dip.Amm.) ▪ Nel calcolo sono esclusi i costi vivi per la realizzazione del servizio ▪ acconto del 50% all'accettazione del preventivo ▪ saldo 1 settimana prima realizzazione evento 	sconto del 15% sulla tariffa non soci	a partire da min 6 gg/uomo

Inserzioni pubblicitarie su riviste e media elettronici		
pubblicazione di materiale promozionale-pubblicitario su riviste e media elettronici		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ definizione dei contenuti con il Cliente ▪ individuazione degli organi stampa e media più idonei per il tipo di comunicazione e per tipologia Cliente ▪ definizione del messaggio promozionale-pubblicitario anche in considerazione delle caratteristiche culturali e del target di riferimento locale 		
modalità di erogazione		
la richiesta deve essere inviata a: comunicacion@camaraitaliana.com		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 3 gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 7 gg. dal primo riscontro ▪ erogazione del servizio al cliente entro 10 gg. , alla data del preventivo 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ costo del servizio calcolato sulla base dell'impiego 196€ giornate/uomo (Dip. Comunicazione) Nel calcolo sono esclusi i costi vivi per la realizzazione del servizio ▪ saldo al 100% accettazione preventivo 	sconto del 15% sulla tariffa non soci + costi vivi	a partire da 3gg/uomo + costi vivi

Conferenze stampa, media relations		
organizzazione di conferenze stampa e gestione rapporti con i media al fine di promuovere la presenza di un'azienda o rendere note attività di investimento e interessi nel Paese		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ definizione dei contenuti con il Cliente ▪ individuazione degli organi stampa e media più idonei per il tipo di comunicazione e per tipologia Cliente ▪ definizione di una strategia di comunicazione (tempi, modalità, strumenti) ▪ organizzazione conferenza stampa (individuazione, invito e contatto giornalisti, media) ▪ organizzazione logistica (affitto venue, predisposizione materiali, servizio hostess e interpretariato, catering) ▪ servizio di press release 		
modalità di erogazione		
la richiesta deve essere inviata a: comunicacion@camaraitaliana.com		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 2 gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 6. gg. dal primo riscontro ▪ erogazione del servizio al cliente secondo i termini definiti nel preventivo 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ costo del servizio calcolato sulla base dell'impiego 196€ giornate/uomo (Dip. Comunicazione) + 188€ giornata/uomo(Dip.Progetti) ▪ Nel calcolo sono esclusi i costi vivi per la realizzazione del servizio ▪ saldo al 100% accettazione preventivo 	sconto del 15% sulla tariffa non soci + costi vivi	a partire da 7 gg/u + costi vivi

Campagne media (lancio aziende, prodotti)		
definizione di campagne media al fine di promuovere la presenza di un'azienda – prodotto nel Paese		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ definizione dei contenuti con il Cliente ▪ individuazione degli organi stampa e media più idonei per il tipo di comunicazione e per tipologia Cliente ▪ definizione di una strategia di comunicazione (tempi, modalità, strumenti) ▪ attuazione della strategia di comunicazione (acquisto spazi su testate cartacee e web e spazi radiofonici, organizzazione conferenza stampa) ▪ servizio di press release 		
modalità di erogazione		
la richiesta deve essere inviata ad: asistenciaempresas@camaraitaliana.com		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 2 gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 4 gg. dal primo riscontro ▪ erogazione del servizio al cliente secondo i termini definiti nel preventivo 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ costo del servizio calcolato sulla base dell'impiego 196€ giornate/uomo (Dip. Comunicazione) + costi vivi Nel calcolo sono esclusi i costi vivi per la realizzazione del servizio ▪ saldo al 100% accettazione preventivo 	a partire da 3 gg/u sconto del 30% sulla tariffa non soci + costi vivi	a partire da 3 gg/u + costi vivi

3. BUSINESS CONTACT

Identificazione e selezione partner/controparti (importatori, distributori, fornitori e partner strategici) con/senza agenda di appuntamenti. Ricerca di agenti e rappresentanti. <Borsa di lavoro		
scouting di potenziali partner commerciali e partner strategici per sviluppo attività investimento, JV, trasferimento tecnologico		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ definizione dei contenuti con il Cliente ▪ redazione di una prima lista verificata di controparti (max 3 nominativi) con indicazione di indirizzo completo, numero di telefono e fax, e-mail aziendale, attività principale (es. agente, concessionario, grossista/distributore ecc.) e settore merceologico ▪ condivisione con il Cliente e selezione delle controparti ▪ presa di contatto con le controparti e organizzazione di agenda incontri (a richiesta) 		
modalità di erogazione		
la richiesta deve essere inviata al e-mail asistenciaempresas@camaraitaliana.com		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 2 gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 3 gg. dal primo riscontro ▪ erogazione del servizio al secondo i termini definiti nel preventivo 		
costi e modalità di pagamento <ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ costo del servizio elaborazione liste e annuncio commerciale calcolato sulla base dell'impiego giornata/uomo + costi vivi. ▪ costo del servizio calcolato sulla base dell'impiego 181€ giornate/uomo (Dip. Assistenza Imprese per Servizio Borsa di Lavoro) ▪ saldo al 100% accettazione preventivo 	costo SOCI CCIE Elaborazione liste: fino a 100 aziende 75€ da 101-300 aziende: 90€ da 301 a 600 aziende: 105€ da 601 a 1000 aziende; 120€ + di 1000 a preventivo (sconto del 40%) Annuncio commerciale ricerca agenti/rappresentanti e distributori: 200€ Borsa di Lavoro: gratuito	costo NON SOCI CCIE Elaborazione liste: fino a 100 aziende 100€ da 101-300 aziende: 120€ da 301 a 600 aziende: 140€ da 601 a 1000 aziende; 160€ + di 1000 a preventivo Annuncio commerciale ricerca agenti/rappresentanti e distributori: 230€ Borsa di Lavoro: 2 gg/u per annuncio

Organizzazione missioni incoming-outgoing: workshop con B2B		
<p>organizzazione di missioni incoming/outgoing e incontri B2B tra il Cliente e controparti per sviluppo azioni commerciali, di investimento, JV, etc. anche in modalità workshop coinvolgendo più operatori sulla stessa tematica e allo stesso fine</p>		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ definizione dei contenuti con il Cliente ▪ selezione delle controparti ▪ presa di contatto con le controparti per pre-verifica ▪ organizzazione incontri B2B (definizione venue, orari agenda, supporto interprete) opp. ▪ organizzazione workshop (definizione venue, individuazione moderatore, supporto interprete) ▪ follow up 		
modalità di erogazione		
<p>la richiesta deve essere inviata a: eventos@camaraitaliana.com</p>		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 2 gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 7 gg. dal primo riscontro ▪ erogazione del servizio al cliente secondo i termini definiti nel preventivo 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ costo del servizio calcolato sulla base dell'impiego 188€ giornate/uomo (Dip. Progetti) + 196€ giornata/uomo (Dip. Comunicazione) + 181 giornata/uomo (Dip. Amministrazione) + 161€ giornata/uomo (Dip. Fiere) <p>Nel calcolo sono esclusi i costi vivi per la realizzazione del servizio</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ acconto del 50% all'accettazione del preventivo ▪ saldo 1 settimana prima realizzazione evento 	<p>a partire da min 30 gg/uomo + costi vivi (15% sconto)</p>	<p>a partire da min 30 gg/uomo + costi vivi</p>

Partecipazione/rappresentanza aziende italiane a Fiere estere o partecipazione/ rappresentanza aziende estere a Fiere italiane		
organizzazione, per singole imprese o collettive di imprese italiane o estere, della partecipazione alle manifestazioni fieristiche italiane ed estere. Presenza in una Fiera con uno stand camerale in rappresentanza di aziende italiane o locali		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ individuazione della manifestazione fieristica con il Cliente e definizione della modalità di partecipazione (presenza in stand singolo, stand collettivo o organizzazione agenda B2B) ▪ presa di contatto con ente fieristico e definizione della partecipazione ▪ servizio per supporto per affitto e allestimento stand, invio e sdoganamento merce da esposizione, organizzazione incontri B2B, iscrizione a catalogo, realizzazione materiale promozionale, supporto interprete ▪ supporto operativo per organizzazione missione incoming-outgoing (biglietteria aerea, trasporti, alloggio, servizio visti) ▪ in caso di presenza con uno stand camerale in rappresentanza di aziende italiane o locali: identificazione e contatto con aziende da rappresentare, informativa su prodotti e servizi da promuovere ▪ follow up 		
modalità di erogazione		
la richiesta deve essere inviata al e-mail: ferias@camaraitaliana.com		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 3. gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 7 gg. dal primo riscontro ▪ erogazione del servizio al cliente secondo i termini definiti nel preventivo 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ costo del servizio calcolato sulla base dell'impiego 161€ giornata/uomo (Dip. Fiere) ▪ 188€ giornate/uomo (Dip. Progetti) + 196€ giornata/uomo (Dip. Comunicazione) + 181 giornata/uomo (Dip. Amministrazione) + ▪ nel calcolo sono esclusi i costi vivi per la realizzazione del servizio. ▪ acconto del 50% all'accettazione del preventivo ▪ saldo a 30 gg. da data emissione fattura 	sconto del 15% sulla tariffa non soci + costi vivi	a partire da 7 gg/uomo + costi vivi

4. SERVIZI DI ASSISTENZA E CONSULENZA SPECIALIZZATA

Interpretariato e traduzioni		
BREVE DESCRIZIONE SERVIZIO:		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Interpretariato ▪ Traduzioni Semplice ▪ Traduzioni giurate 		
modalità di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ La richiesta deve essere inviata a Rosa Llurba, rosallurba@camaraitaliana.com 		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 2. gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 3 gg. dal primo riscontro 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ costo del servizio di interpretariato calcolato su base orario gg/uomo ▪ costo del servizio di traduzione calcolato su pagina ▪ calcolato sulla base dell'impiego giornate/uomo (indicare funzione e costo) ▪ pagamento del 100.% all'accettazione del preventivo 	<p>Servizio interpretariato: sconto del 25% sulla tariffa non soci</p> <p>Servizio Traduzione Semplice: a partire da 25€/pag.</p> <p>Servizio Traduzione Giurata: a partire da 38€/pag.</p>	<p>Servizio interpretariato: A partire da 33€/ora</p> <p>Servizio Traduzione Semplice: a partire da 28€ /pag.</p> <p>Servizio Traduzione Giurata: a partire da 44€/pag.</p>

Corsi di formazione: italiano commerciale		
BREVE DESCRIZIONE SERVIZIO: Sono diretti ai professionisti, dipendenti e studenti interessati a sviluppare la capacità di comunicazione imprenditoriale italiana e la sua cultura.		
<u>Obiettivi</u>		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ottenere i mezzi necessari per comunicarsi nelle situazioni giornaliere di una impresa. ▪ Acquisire le basi necessarie per ottenere una efficiente relazione commerciale con le aziende italiane. ▪ Avvicinarsi alla cultura del mondo imprenditoriale italiano. 		
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)		
<p>Gruppi: ridotti (mínimo 5 persone)</p> <p>I corsi possono essere in Sede e in Company</p> <p>I gruppi si dividono in:</p> <p>Basico 1: durata: 48 ore lettive</p> <p>Basico 2: durata 48 ore lettive</p> <p>Intermedio 1: durata 48 ore lettive</p> <p>Prova di livello: Per gli alunni che desiderano registrarsi a un livello superiore al “Basico 1” dovranno realizzare una prova di livello al momento della registrazione.</p> <p>Prova finale: l’alunno alla fine del corso, dovrà realizzare una prova per verificare il risultato e se supera la proba, gli si consegnerà un certificato di idoneità.</p>		
modalità di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ La richiesta deve essere inviata a Rosa Llurba, rosallurba@camaraitaliana.com 		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 2 gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 4 gg. dal primo riscontro ▪ erogazione del servizio al cliente entro dipendendo dalla tipologia di servizio dai 10 ai 30 gg. dall’accettazione del preventivo e, comunque, alla data definita d’accordo con cliente 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ preventivo gratuito ▪ acconto del 100% all’accettazione del preventivo 	8,75€ ora/persona	10,83€ ora/persona

Recupero crediti attraverso il tribunale arbitrale e servizio di mediazione		
modalità di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> La richiesta deve essere inviata al Dipartimento Assistenza Imprese: asistenciaempresas@camaraitaliana.com 		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> riscontro della richiesta entro 2 gg. lavorativi dal suo ricevimento invio del preventivo al cliente entro 7 gg. dal primo riscontro 		
costi e modalità di pagamento	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
<ul style="list-style-type: none"> preventivo gratuito 		
1)Recupero credito tramite il Tribunale Arbitrale:		
Importo del contenzioso fino a 20.000 €	da 1.800 a 4.000€ (sconto 15%)	da 1.800 a 4.000€
da 20.001 € a 45.000 €	da 4.000 a 6.750€ (sconto 15%)	da 4.000 a 6.750€
da 45.001 € a 90.000 €	da 6.750 a 9.000€ (sconto 15%)	da 6.750 a 9.000€
da 90.001 € a 180.000 €	da 9.000 a 14.400€ (sconto 15%)	da 9.000 a 14.400€
da 180.001 € a 600.000 €	da 14.400 a 24.000€ (sconto 15%)	da 14.400 a 24.000€
da 600.001 € a 1.500.000 €	da 24.000 a 30.000€ (sconto 15%)	da 24.000 a 30.000€
oltre i 1.500.000 €	30.000€ + 0,5% s/incremento (sconto 15%)	30.000€ + 0,5% s/incremento
2)Recupero credito tramite il servizio di Mediazione		
pagamento del 100% all'accettazione del preventivo	15% di sconto sul preventivo	Preventivo

Rapporti commerciali, visure e bilanci		
modalità di erogazione		
La richiesta deve essere inviata al Dipartimento Assistenza Imprese: asistenciaempresas@camaraitaliana.com		
tempi di erogazione		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 2 gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 3 gg. dal primo riscontro ▪ Erogazione del servizio al cliente massimo 10 giorni 		
Servizio:	costo SOCI CCIE	costo NON SOCI CCIE
Rapporto Commerciale	80€	100€
Bilancio	75€	90€
Visure	100€	125€
pagamento del 100% all'accettazione del preventivo		

Lista avvocati, commercialisti, consulenti aziendali e esperti in marchi e brevetti	
BREVE DESCRIZIONE SERVIZIO: Liste di professionisti operanti sul territorio spagnolo per operatori italiani interessati a specifiche consulenze di tipo legale, fiscale e amministrativo, così come di professionisti operanti sul territorio italiano per operatori spagnoli.	
contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definizione dei contenuti con il cliente ▪ Elaboazione lista secondo le specifiche indicazioni del cliente 	
modalità di erogazione	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ La richiesta deve essere inviata al Dipartimento Assistenza Imprese: asistenciaempresas@camaraitalinaa.com 	
tempi di erogazione	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ riscontro della richiesta entro 2. gg. lavorativi dal suo ricevimento ▪ invio del preventivo al cliente entro 23 gg. dal primo riscontro 	
costo SOCI CCIE Gratuito	costo NON SOCI CCIE Gratuito